

Skipulagning og framkvæmd fræðslu með fullorðnum V 2015

Möguleg verkefni

Hér fyrir neðan koma nokkrar tillögur að verkefnum. Það sem hér kemur fram er niðurstaða umræðu okkar að á staðlotu.

Yfirlit

Verkefni sem allir vinna:

- A. Skrifa **markmið** fyrir námskeið (5%)
- B. **Skipulagning námsferlis** með ólíkum aðferðum (15%)
- C. Skipulagning Námsframboðs / Námskeiðs (45%)
- D. Sjálfsmat (5%)

Valkvæð verkefni (raðið þessum verkefnum þannig að þið náðið upp í 100%)

- E. Mæta með **námskeiðslýsingu** úr námskeiðsmöppunni á staðlotu og fá viðbrögð við henni þá. (Hluti af námskeiðsmöppu)
- F. Skrifaðu **bókarýni** (5-10%)
- G. Kynntu **þema** vefundi (5-10%)
- H. Lýstu **rannsóknargrein** (5-10%)
- I. Kennsluæfing (10%)
- J. Skrifaðu **Aðferðalýsingu** (5%)
- K. Þjónustuverkefni (5%)

1 Skrifaðu markmið

Tilgangur

Æfing í því að skrifa og meta námsmarkmið

Lýsing

Skrifaðu amk. þrjú markmið fyrir námskeiðið þitt og skilaðu þeim í einu skjali á skilasvæði námskeiðsins.

Þegar þú skipuleggur kennslu hefur það sem þú gerir iðulega þann tilgang að hjálpa fólki að læra eitthvað. Markmið kennslunnar er að eftir hana vita, kunna og/eða geta þátttakendur eitthvað nýtt, eða betur en áður. Það sem við ætlum að skoða núna er hvernig þú skrifar markmið fyrir kennsluna, og hvernig **vel orðuð markmið** geta hjálpað þér að kenna og nemendum að læra.

Hér ætlum við sem sagt að skoða einn afmarkaðan þátt þess að skipuleggja nám, en það er að skrifa markmið námsins.

Hvað getur þú gert til að ná valdi á því að skrifa markmið?

- Þú gætir hlustað á stuttan fyrirlestur

- [Fyrirlestur um markmið](#) (20 mín)
- Lesið [bók Magers um markmið](#).
- Einnig lesið um markmið í bókinni
- Ingvar Sigurgeirsson: **Að mörgu er að hyggja**
- Lesið um markmið í bók Robert Gagné: [Principles of Instructional Design](#)
- Lesið annað efni sem þú kemst yfir um ritun markmiða t.d.:
 - [Diigo listinn minn um markmið](#)
 - [Robert Mager: Preparing Instructional Objectives](#) á Gegni eða Hjá [Amazon](#), (hægt að fletta bókinni á vefnum hjá Amazon) Ljósrit af 1 & 4. Kafla er að finna á Moodle, Bókin er til á ensku á næstum öllum bókasöfnum og norsku á sumum bókasöfnum.)
 - [MAGER'S TIPS ON INSTRUCTIONAL OBJECTIVES](#) Útdráttur úr bók Magers um atferlismarkmið
 - [ID learning objectives - Wikiversity](#) Nokkuð skýr framsetning á ritun atferlismarkmiða (í anda Robert Magers - ath þetta er n.k. námskeið.)

- "[Mikilvægt er að setja skýr markmið](#)"
Stuttur texti eftir Ingvar Sigurðsson um markmið.

Leit á netinu:

- [íslenska](#)
- [enska](#)
- [fræðilegar greinar](#)

Þegar þú hefur lesið þig til um markmið og finnst þú vera búin/n að átta þig á því mikilvægasta skaltu velja þér mjög afmarkaðan hluta námskeiðins sem þú ætlar að undirbúa og skrifa nokkur markmið fyrir hann.

Skrifaðu svo nokkur markmið (amk 3) á vefinn okkar: **eitt markmið í hvern þráð**, til að gefa okkur tækfæri til að hjálpa þér með verkefnið.

Svo skaltu bregðast við amk. þremur markmiðum bekkjarsystkina á vefnum, hjálpaðu þeim að bæta markmiðin sín í samræmi við fyrirmælin:

- Er **athöfnin** skýr og sýnileg?
Gætir þú séð nemandann GERA það sem athöfnin lýsir?
- Koma fram **skilyrði** fyrir athöfninni?
Er skráð undir hvaða kringumstæðum frammistaðan á að fara framt.d. : Án hjálpargagna, Standandi, á vettvangi...?
- Eru **mælikvarðarnir** skiljanlegir og mælanlegir?
Er lýsing í markmiðinu á því hvað er ásættanlegur árangur? T.d.: "telur upp (athöfn) án hjálpargagna (skilyrði) 10 (mælikvarði) höfuðborgir í Evrópu" eða "Hjólar (athöfn) án hjálpardekkja og óstudd/ur (skilyrði) 200 metra án þess að detta (mælikvarðinn)

Að lokum skaltu skrifa yfirmarkmið fyrir námskeiðið þitt og þrjú atferlismarkmið og skila þeim í snyrtilegu PDF skjali

Námsmat:

Ég skoða hvort þú skrifaðir þrjú markmið. Inniheldur hvert markmið greinilega ATHÖFN, SKILYRÐI og MÆLIKVARÐA? Hjápar þú amk. þremur samnemendum? Hvernig rökstyður þú athugasemdir þínar við samstúdenta þína?

- Er athöfnin skýr og sýnileg? 25%
- Koma fram skilyrði fyrir athöfninni? 25%

- Eru mælikvarðarnir skiljanlegir og mælanlegir? 25%
- Hjálpaðir þú amk. þremur bekkjarsystkinum með markmiðin í umræðuþráðunum? 25%

Skiladagur:

[Sjá skiladagsetningar hér](#)

2 Skipulagning námsferlis með ólíkum aðferðum

Taktu þátt í að skipuleggja "Ímyndað" námskeið þar sem þú notar tiltekna aðferð. Hópurinn útbýr kynningu á þessari nálgun og meðlimir hópsins nýta sér vinnuna til að undirbúa sín eigin námskeið.

Tilgangur

Þátttakendur kynna sér og prófa ólíkar nálganir við það að skipuleggja nám fyrir fullorðna.

Þeir æfast í því að finna aðalatriði hugmyndar / aðferðar / nálgunar eða kenningar og miðla því.

Þátttakendur þjálfast í því að nota vefinn til að koma náms- og kennsluefni á framfæri við aðra.

Lýsing

Þátttakendur velja sér eina nálgun og vinna með hópi samnemenda sinna við að skipuleggja ímyndað námskeið fyrir tiltekinn markhóp – ímyndaðan eða raunverulegan. Um er að ræða þrjár ólíkar nálganir

- **Hefðbundin nálgun** byggð á kennslufræði fullorðinna (Byggir á því sem er lýst í bók Gagné, Mager og Caffarella)
- **Business Model Generation** – Námskeiðshönnunin fær á sig mynd hönnunar viðskiptalíkans, enda á námskeiðið að mæta ákveðinni þörf markhóps, leiða til einhvers "ávinnings" fyrir þátttakendur og jafnvel tekna fyrir þann sem býður námskeiðið
- **Design Thinking:** Við notum aðferðir hönnunar til að hanna námskeið

Niðurstaða

Þátttakendur hafa í höndunum efnivið sem þeir geta notað við að skipuleggja eigið námskeið

Þátttakendur skrifa saman 2 stuttar kynningar um það sem þeir lærðu við það að skipuleggja námskeiðið:

A) Nálgunin (5 mínútur)

Stutt lýsing á nálguninni

B) Ferlið og niðurstaðan (10-15 mínútur)

- Lýsing á ferlinu
- Ígrundun um ferlið og það sem þátttakendur lærðu við vinnuna
- Lýsing á námskeiðinu sem varð til

Þið komið þessu á framfæri við samnemendur

a) Með því að vista glærur eða annað efni á [Slideshare](#) eða [Prezi](#) og

b) kynna niðurstöðuna á vefundi fyrir samnemendum sínum eða taka kynninguna upp, vista hana á YouTube og setja á vefinn, og nota svo Veffund til að ræða málin.

Reiknað er með að nemendur noti svo þessa vinnu til að vera betur í stakk búnir til að skipuleggja sjálfir sitt eigið námskeið.

Námsmat

- Er kynningarefnið vistað á aðgengilegu stað á vefnum (Slideshare, Prezi, Youtube eða svipað...)?
- Kynningin á nálguninni:
 - er á bilinu 4-8 mínútna löng
 - lýsir nálguninni á skýran og greinargóðan hátt
 - inniheldur öll helstu atriði
 - án málalenginga
 - flutningur er skýr og skiljanlegur
 - framsetning á kynningargögnum (glærum / prezi kynningu / hugarkorti) er snyrtileg, áhugaverð að horfa á og fagmannlega unnin.
- Kynning á ferlinu
 - er á bilinu 10-15 mínútur
 - inniheldur helstu skref á leiðinni.
 - er skýrt framsett
 - ígrundun er uppbyggð, helmingur kynningarinnar
 - ígrundun sýnir að hópmeðlimir hafa velt fyrir sér aðferðinni, myndað sér skoðanir og geta rökstutt þær - líka með tilvísunum í fræði og jafnvel rannsóknir

- án málalenginga
- flutningur er skýr og skiljanlegur
- framsetning á kynningargögnum (glærum / prezi kynningu / hugarkorti) er snyrtileg, áhugaverð að horfa á og fagmannlega unnin.

Skiladagur:

[Sjá skiladagsetningar hér](#)

3 Útbúa námskeiðsmöppu

Tilgangur

Þátttakendur fara í gegnum það ferli að skipuleggja námskeið frá upphafi til enda og eiga að þessu námskeiði loknu tilbúið námskeið sem þeir geta haldið við tækifæri. Með þessu móti ættu þeir að ná öllum helstu markmiðum námskeiðsins í einu verkefni.

Lýsing

Skipulegðu námskeið. Útbúðu námskeiðsmöppu skv. sérstöku sniðmáti sem þú getur sótt þér á námskeiðsvefinn og nýttu þér hugmyndir úr lefni námskeiðsins og öðru sem þú nærð í. Námskeiðið þarf að vera svo til tilbúið að halda það, nema þú þarft ekki endilega að hafa útfært alla innihaldslegu þættina, frekar en þú vilt.

Á viðeigandi stöðum í möppunni þarf að vera blað með einkennandi lit (t.d. gult), þar sem þú skrifar kennslufræðilegan rökstuðning fyrir því sem þú ert að gera: Hvers vegna velur þú tiltekna uppröðun í stofu. Hvers vegna velur þú tiltekna röð atburða, dagskrá, aðferð... Hverju viltu ná fram. Hvers vegna er þessi aðferð til þess fallin. Hvaða mannskilning felur hún í sér o.s.frv.

- Það er ljóst að þið nýtið ykkur hugmyndir og kenningar um nám og kennslu fullorðinna við útfærslu og rökstuðning
- Þið nýtið ykkur kenningar, aðferðir og venjur í tengslum við skipulagningu náms (fyrir fullorðna) við skipulagningu námskeiðsins og við rökstuðninginn. Reiknað er með að heimildir námskeiðsins séu nýttar við rökstuðninginn.
- Við tilvitnanir og tilvísanir í heimildir styðjist þið við viðurkenndar hefðir innan vísindasamfélagsins

(Ef þú sérð alls ekki fram á að þú munir nokkur tíma kenna námskeið, skalt þú skipuleggja heilt misseri hjá fræðslustofnun sem þú vinnur hjá. Þá þarftu að velja námskeið, kennara, áherslur og annað sem þú ætlast til af kennurum og rökstyðja það með rökum frá Gagné og öðrum bókum sem taka fyrir skipulagningu á þessu stigi. Sbr. þýska hugtakið: „Megadidaktik“ eða Strategic planning en verkefnið þarf að innihalda samskonar kennslufræðilegan rökstuðning, nú verður þú að sækja hann í námskráfræðina, mannskilninginn, kennslufræðina o.s.frv.)

Námsmat: Útfærsla, sjálfstæði í hugsun og skipulagi og rökstuðningur. Þátttakendur fá gátlista sem er notaður við námsmat.

Nánari lýsingar á möppunni og fleirri gögn má finna í sérstakri skjalamöppu

Námsmat

Lýsing á viðmiðum við námsmat má finna í sérstöku skjali:

[Sjá gátlistann](#)

Skiladagar:

1. Reiknið með að sýna samnemendum og kennara möppuna komna vel á veg á staðlotu í apríl eða á vefundi seinna í apríl
2. Lokaskil [Sjá skiladagsetningar hér](#)

4 Sjálfsmat

Stutt skýrsla um markmið þín með námskeiðinu og hvernig þér tókst að ná þeim.

Námsmat er fyrst og fremst byggt á rökstuðningi þínum og þælingum

Einkunn 7 fyrir góða upptalningu

Einkunn 8+ fyrir góðan sjálfstæðan rökstuðning

[Sjá skiladagsetningar hér](#)

5 Skrifa námskeiðslýsingu

See also: [Útbúa námskeiðsmöppu](#)

Tilgangur

Þjálfast í því að setja sig í spor væntanlegra þátttakenda og sjá hvaða gagn þeir hafa af væntanlegu námsferli. Æfa sig í því að kynna

námskeið og einnig að fá viðbrögð við aðalverkefninu frá samstúdentum.

Lýsing

Skrifaðu námskeiðslýsingu sem gæti verið sett í auglýsingu um námskeiðið þitt. Finndu út hvað menn mæla með að standi í námskeiðslýsingum (finndu a.m.k. 2-4 leiðbeiningar, greinar, bókakafla) og nýttu hugmyndirnar til að skrifa námskeiðslýsingu. Settu lýsinguna snyrtilega fram og vistaðu á í blogg færslu þar sem þú segir frá hvað þú lærðir um gerð námskeiðslýsingar. Láttu tilvísun í þá sem þú studdist við fylgja með auglýsingunni OG vistaðu slóðir í heimildir þínar á Diigo með taginu: Auglýsingatexti.

Námsmat

Hversu skýr er námskeiðslýsingin, Inniheldur lýsingin helstu nauðsynlegu atriði. Að hve miklu leiti er greinilegt að námskeiðið er kynnt með hag væntanlegra þátttakenda í huga. Hversu skýrt og snyrtilega er lýsingin sett fram.

Skiladagur:

Skiladagur á staðlotu: í mars. Nemendur mæta með útprentaða útgáfu og sýna samnemendum sínum.

[Sjá skiladagsetningar hér](#)

6 Bókarýni

Lesið bók sem fjallar um eitthvert meginþema námskeiðsins og skrifið bókadóm um bókina og skilið á sérstakt svæði á námsbrautarvefnum fyrir bókadóma.

Tilgangur

Þátttakendur þjálfast í því að lesa fræðibækur á gagnrýninn hátt og gera grein fyrir efni þeirra og framlagi til fræðanna á stuttan og skilmerkilegan hátt.

Lýsing

Skrifið bókadóm um bók um námsskráfræði, skipulagning náms fyrir og með fullorðnum. Bókadómurinn er hugsaður sem hjálp fyrir aðra nemendur á brautinni og almenning sem vafrar in á vef námsbrautarinnar og vill fræðast um kennslufræði fullorðinna.... Þú ert sem sagt að skrifa fyrir aðra, fólk sem hefur áhuga á fullorðinsfræðslu til að hjálpa því að átta sig á bók sem þú hefur lesið.

- Lesið um ritun bókadóma á netinu.

- Finnið leiðbeiningar um ritun bókarýni í einhverju fræðilegu tímariti. Öll fræðirit gefa út leiðbeiningar fyrir höfunda, meðal annars um bókadóma. Þar kemur fram hvernig ritstjórar þess ætlast til að fólk skrifi og skili bókadómum.
- Veljið fyrirmæli frá einu tímariti,
- farið eftir þeim og
- setjið tilvísun í fyrirmælin neðst í bókarýnina.
- Nýtið síðan það að þið eruð á námskeiði og eruð að vinna með fleirra fólki, fáið kollega úr námskeiðinu til að lesa og gagnrýna... hjálpist að við prófarkalsetur.

Vistið síðan bókadóminn í sérstakt form á vefnum: (slóðin kemur síðar)

Námsmat

Hversu vel þú ferð eftir leiðbeiningum um ritun bókadóma, bæði formlega og innihaldslega.

- Eru allar Bókfræðiupplýsingar?

Innihaldslega skoðum við:

- lýsingu á höfundu,
- lýsingu á bókinni í heild og
- staðsetningu hennar í fræðaheiminum.
- Endursögn þín á innihaldi er metin og hversu vel rýnir þú í bókina, þar erum við að leita að gagnrýnu sjálfstæðu viðhorfi rökstuddu á grundvelli annars sem þú hefur lesið.

Þetta er spurning um að staðsetja bókina í tengslum við önnur rit um sama efni, meta á gagnrýninn hátt efnistöku, skýrleika, hugmyndir og að hversu miklu leiti höfundu tekst ætlunarverk sitt... svo eitthvað sé nefnt.

[Skilist á þar til gert svæði á námsbrautarvefnum:](#)

Skiladagur:

[Sjá skiladagsetningar hér](#)

7 Kynntu þema á vefundi

Tilgangur

Þátttakandi setur sig sérlega vel inn í eitt þema námskeiðsins og æfist í að velja aðalatriði, endursegja annarra hugmyndir og greina og meta á sjálfstæðan og gagnrýninn hátt.

Lýsing

Þátttakandi / þátttakendur lesa sig inn í eitt þema námskeiðsins og útbúa stutta kynningu (10-12 mínútur) sem hann/hún/þau kynna á vefundi. Þar að auki stuðla þau að umræðum í kring um þemað.

Þetta getur verið

Nálgun við skipulagningu fræðslu

Kennslufræðilegt viðfangsefni eins og

- Upphaf námskeiðs
- Mótun félagslegs umhverfis
- Skipulagning og stjórn áþreifanlegs umhverfis
- Hvernig fær maður fólk til að taka þátt / vera virkt á námskeiði / lesa heima / axla ábyrgð á námi sínu
- Notkun félagsmiðla í námi og kennslu
- Hvernig vekur maður og viðheldur áhuga fullorðinna námsmanna
- Hlutverk leiðbeinenda í námi fullorðinna

Áhrif tiltekinna námskenninga á skipulag kennslu:

1. Hvernig áhrif hefðu hugmyndir hugsmíðahyggju á skipulagningu náms fyrir fullorðinna
2. Hvers vegna væri áhugavert að láta hugmyndir [Knud Illeris](#) um nám fullorðinna hafa áhrif á skipulagningu námsferla. Hvernig myndu þær nýtast á áþreifanlegan hátt við skipulagningu náms?
3. Hvernig væri hægt að nota hugmyndir George Siemens um Connectivisma við að skipuleggja nám. Hvers vegna væri það áhugavert, hvaða afleiðingar gæti það haft á námið?
4. aðrir... Gagné, Carl Rogers, Mezirow....

Um er að ræða að lesa sig inn í viðfangsefnið og kynna það á áhrifaríkan hátt. Hafandi í huga að vera hagnýtur en jafnframt sýna fagmannlega gagnrýni

Námsmat

Gæði kynningar, innihald og framsetning. 5%

Skýrsla 5%

Skiladagur:

Viku eftir veffundin skilar þú slóð í kynninguna og stuttri skýrslu

[Sjá skiladagsetningar hér](#)

8 Lýstu rannsóknargrein

Tilgangur

Þátttakandi þjálfast í að finna áhugaverðar, og gagnlegar rannsóknargreinar sem tengjast viðfangsefni námskeiðsins, sömuleiðis æfist hann/hún í að lesa og endursegja rannsóknir annarra.

Lýsing

Þátttakandi finnur nýjlega rannsóknargrein sem tekur fyrir eitthvað afmarkað efni sem tengist tilteknu þema námskeiðsins. Hér skiptir máli að

- kanna hvar greinin birtist og
- hversu mikið er vitnað í hana og
- hvernig greinin talar við fyrri rannsóknir
- endursegja innihald greinarinnar, með áherslu á
 - rannsóknarspurningu,
 - rannsóknaraðferðir,
 - niðurstöður og
 - sérstöðu greinarinnar,
- meta framlag hennar
 - hverju halda höfundar að þeir séu að bæta við í fræðasamfélagið
 - eigið mat á því hvort svo sé
- hvernig hún tengist viðfangsefni námskeiðsins og hvernig hún geti nýst okkur í okkar viðfangsefni

Námsmat

Nákvæmni í endursögn, gæði bakgrunnsrannsókna, hversu skýrt þátttakandi lýsir aðalatriðum greinarinnar

- Kynning 5%
- Skýrsla 5%

Skiladagur:

Á vefundi munnlega og skriflega viku eftir veffundinn

[Sjá skiladagsetningar hér](#)

9 Kennsluæfing

Tilgangur

Þátttakendur fá smá innsýn og æfingu í kennslu fullorðinna, prófi nýjar aðferðir en aðallega að þeir geti lýst eigin kennslu, rökstutt hana og ígrundað. Þátttakendur skila einni stuttri skýrslu sem inniheldur lýsingu og ígrundum um áhorf og eigin kennslu.

Lýsing

A) Áhorf: Heimsæktu námskeið þar sem kennsla fullorðinna fer fram, hjá símenntunarmið, endurmenntunarstofnun, vinnumálastofnun, fyrirtæki. Þú getur séð um að fá að heimsækja stað sjálf/ur eða fengið kennarann til að nota sín sambönd til að hjálpa þér að finna stað:

- Fylgstu með amk. þremur ólíkum kennslustundum.
- Skráðu það sem þú sérð á þar til gert eyðublað.
- Berðu það sem þú sást saman við reynslu 3-4 annarra þátttakenda á námskeiðinu og
 - Skrifaðu síðan um það sem þú sást í skýrslunni.
 - Skilaðu bæði áhorfsblöðunum með skýrslunni.

B) Skipulegðu og kenndu a.m.k. tvisvar

sinnum eina til tvær kennslustundir, annað hvort í námskeiði sem þú ert að halda, eða fáðu að koma inn í kennslustund, hjá einhverjum kollega þínum eða einhverjum kennara sem þú þekkir eða í símenntunarmiðstöð. Í þessari kennslustund skalt þú prófa einhverja aðferð/ir sem þú hefur lært á námskeiðinu. Það er nauðsynlegt að þú sért að gera eitthvað nýtt, að prófa aðferð eða nálgun sem er ekki hluti af rútínu þinni. Fáðu einn eða tvo þátttakendur af námskeiðinu, (eða í neyðartilfellum einhvern annan sem getur gefið gagnleg viðbrögð) til að fylgjast með og gefa þér viðbrögð eftir á - aðeins jákvæð.

C) Skrifaðu skýrslu: Niðurstaðan úr A og B verður c.a 4-6 síðna skýrsla þar sem þú lýsir:

úr hluta A)

- Upplýsingum um kennsluna sem þú fylgdist með
- Stuttri lýsingu á kennslunni, með áherslu á atriði sem þú tókst sérstaklega eftir

- Tenging þess sem þú sást við eitthvað af því sem þú ert að lesa á námskeiðinu

úr hluta B)

- Lýsing á því sem þú ætlaðir að gera
- Hvernig kennslan varð í raun og veru og
- Hvað kom út úr samtali þínu við kollega þína eftir á, hvað sögðu þau, og hvað lærðir þú á samtalinu
- Niðurstaða: hvað lærðir þú á verkefninu. Markmiðið hér er fyrst og fremst íhugunin um eigin praxís. Hvernig hugsar þú um, greinir frá og rökstyður það sem þú gerir í kennslu. Hér þarftu að nota eitthvað af því sem þú lest á námskeiðinu til að spegla þig í eða nýta á annan hátt við ígrundunina.
- Í skýrslunni um kennslu þarf í lokin að koma smá athugasemd frá þér um það hvað þú hafðir til hliðsjónar þegar þú veittir kollega viðbrögð: Kynntu þér hvernig maður gefur kollegum viðbrögð við kennslu ==> [þetta er dæmi um leit sem gæti komið að gagni](#). Að sjálfsgöðu þarftu að geta heimilda í skýrslunni OG hvers vegna þér þótti þær sem þú notar við hæfi – hér er verið m.a. að spá í gæði og áreiðanleika efnis sem þú finnur á vefnum.

Námsmat

Skýr framsetning á skýrslunni, skýrar lýsingar á eigin kennslu og áhorfi, rökstuðningur byggður á þinni reynslu og studdur hugmyndum og kenningum sem þú hefur kynnst í náminu. Snyrtileg framsetning skýrslu, málfar, heimildavísanir.

Skiladagur:

[Sjá skiladagsetningar hér](#)

10 Lýsa kennsluaðferðum

Tilgangur

Þátttakendur þjálfist í því að lýsa kennsluaðferðum, meta þær og greina. Markmiðið er að þjálfast í því að hugsa skýrt og gagnrýnið um kennsluaðferðir, útfærslu þeirra og notkun.

Lýsing

Finndu þrjár aðferðir sem henta við kennslu fullorðinna – úr bók, úr eigin aðferðasafni, af vefnum...

- Lýstu aðferðinni í þar til gert form á námsbrautarvefnum.
- Flokkaðu aðferðina, þannig að það sé hægt að sjá undir hvaða kringumstæðum eða við hvaða hluta námskeiðs er gagnlegt að nota aðferðina (upphaf, endi, upprifjun, úrvinnslu námsefnis, umræður, hópvinna, námskeiðsmat, heimfærsla o.s.frv.) og
- Rökstyddu hvers vegna aðferðin nýtist til að ná tilætluðum árangri. Útskýrðu hvaða mannskilningur liggur að baki aðferðinni og hvaða áhrif má reikna með að hún hafi fyrir einstakling og hóp.

Aðferðalýsingin birtist á opnum hluta námsbrautarvefsins, enda er hugmyndin að þið setjið ykkur í þær stellingar að vera að skrifa fyrir aðra sem kenna fullorðnum.

Lýsingin þarf að innihalda lýsingu á markmiðum aðferðarinnar, hvaða tilgang hún hefur og undir hvaða kringumstæðum passar að nota hana. Þá þarf að lýsa henni þannig að annar kennari geti framkvæmt hana. Ef þátttakendur þurfa einhverjar leiðbeiningar á pappír til að framkvæma það sem er verið að bjóða þeim uppá, þarf viðkomandi blað að fylgja með sem Word skjal / pdf eða

Hjálpargögn og lesefni

- Taktu eftir reitum í forminu sem þú fyllir út á vefnum
- Kjörið er að lesa grein Müller "[Methodik](#)" um val á aðferðum í tengslum við þetta verkefni.
- Þá er umfjöllun Ingvars Sigurgeirssonar í "Litróf kennsluaðferðanna" ómissandi hvað þetta snertir. Einkum flokkunarkerfi hans.

Námsmat:

Val á aðferð (Hversu vel hentar hún fullorðnum), flokkun, lýsing, kennslufræðilegur rökstuðningur, gagnrýnið metandi viðhorf, vel læsilegur texti.

Skiladagur:

[Skilist á þar til gert svæði á námsbrautarvefnum:](#)

11 Þjónustuverkefni

Þátttakendur skipta á milli sín ákveðin þjónustuverkefni í tengslum við námskeiðið:

- Undirbúningur og fundarstjórn veffundar
- Tæknileg stjórn veffundar
- Skrifa fundargerð með kennslufræðilegri lýsingu á fundinum.
- Skipulagning og stjórnun annarrar staðlotu
- Tæknilegur stuðningur fyrir fjarnema á staðlotu eitt og tvö
- Skrifa fundargerð eftir staðloturnar

Tilgangur

Þátttakendur þjálfast í ýmsum hagnýtum þáttum þess að leiða námsferla og geta tjáð sig um þá á skýran og gagnrýninn hátt.

Lýsing

Þátttakendur skipta á milli sín að vinna ákveðin "þjónustuverkefni" í tengslum við námskeiðið:

- Undirbúningur og fundarstjórn veffundar
- Tæknileg stjórn veffundar
- Skrifa fundargerð með kennslufræðilegri lýsingu á veffundum.
- Skipulagning og stjórnun annarrar staðlotu
- Tæknilegur stuðningur fyrir fjarnema á staðlotu
- Skrifa fundargerð eftir staðlotu

Þátttakendur undirbúa og vinna verk sem nýtist samnemendum á námskeiðinu. Málið er að reyna að vinna verkið eins vel og mögulegt er. Og skrifa stutta skýrslu með því að gera:

gátlista á Wiki á námsbrautarvefnum sem nýtist nemendum sem vinna svipuð verkefni síðar

Stutta skýrslu um hvernig verkið gekk og hvernig svona verk nýtist almennt til að styðja við nám fullorðinna. Birta sem Blogg á námskeiðsvefnum, með slóð í gátlistann á Wiki vefnum

Skilasvæði

[Wiki um þjónustuverkefni](#)

Bloggfærsla á [námskeiðsvefnum](#)

12 Um...

Um Verkefnaskil

See document(s): [um-verkefnaskil](#)

vægi verkefna

Sum verkefni hafa tvöfalt vægi

5% fást fyrir að undirbúa og halda kynningu (Youtube myndskaið, Slideshare glærur með tali, kynning á vefundi o.s.frv..) ásamt umræðum á vefundi.

Kynningarefni skal þá birt á vefnum (Slideshare, Youtube, Prezi... eða öðrum svipuðum og viðeigandi stað - Þetta fer ég fram á vegna þess að það er nauðsynlegt að kennarar og leiðtogar í menntamálum hafi það á valdi sínu að birta námsefni á vefnum á mismunandi formi)

Efninu er síðan komið á framfæri við samnemendur með því að skrifa stutta bloggfærslu á námskeiðsvefinum, með stuttum texta sem á að vekja áhuga lesandans á að hlusta á kynninguna og fá hann til að bregðast við henni í viðbrögðum

Á vefundi (fer kynningin fram í sumum tilfellum) en aðal áhersla verður á að skapa umræður um innihald kynningarinnar.

5% bætast við (vægið er þá samtals 10%) ef þátttakandi skilar stuttri skýrslu viku eftir veffundinn.

Skýrslan er sett fram á hefðbundinn hátt sem skýrsla

Textaform er fræðileg skrif þar sem vísað er til heimilda samkvæmt góðum venjum (sjá t.d. vef [Ritvers MVS](#))

Í skýrslunni kemur fram um hvað verkefnið er, skýr endursögn á hugmyndum annarra, eigin greining, röksemdafærsla og mat höfundar.

Dagsetningar

See document(s): [verkefnaskil](#)